



* C E N I A 0 6 0 5 3 6 8 *

L. J. GRAD/CEM/06

ZÁVAZNÝ PLÁN ČINNOSTÍ PRO ROK 2006

(dále jen závazný plán činností)

uzavřený mezi Ministerstvem životního prostředí
a
CENIA, českou informační agenturou životního prostředí

I. Účastníci

Zřizovatel: **Česká republika, Ministerstvo životního prostředí**
(dále jen MŽP)

Zastoupený: Ing. Miroslavem Jandurou, ředitelem úřadu ministerstva

a

Příspěvková organizace: **CENIA, česká informační agentura životního prostředí,
státní příspěvková organizace**
(dále jen CENIA)

Zastoupena: Ing. Jiřím Hradcem, ředitelem

II. Rozsah závazného plánu činností

Tento závazný plán činností stanovuje finanční, obsahové a organizační podmínky k plnění hlavní činnosti CENIA.

III. Příspěvek finančních prostředků

1. Objem finančních prostředků určený na plnění úkolů na rok 2006 je zabezpečován :
 - a) běžným a kapitálovým převodem (dále jen příspěvek) MŽP na činnost CENIA, vycházející z rozpočtu MŽP schváleným zákonem o státním rozpočtu pro rok 2006,
 - b) doplňkovými zdroji.

2. Celková hodnota úkolů financovaných z příspěvku je 57 340 tis. Kč. Jejich výčet a finanční náročnost jsou vyjádřeny v příloze č. 1.
3. Režijní náklady CENIA jsou 25,5% celkové hodnoty úkolů uvedených v příloze č. 1.
4. Využívání příspěvku bude probíhat podle pravidel stanovených zákony č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění, ve znění pozdějších předpisů a navazujícími právními předpisy.

IV. Rozsah činností

Rozsah projektů a úkolů stanovených pro rok 2006 je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí závazného plánu činností a vychází ze zřizovací listiny CENIA a z požadavků MŽP.

V. Způsob a termíny vyhodnocení plnění závazného plánu činností

Plnění závazného plánu činností se kontroluje:

1. měsíčně – pravidelnou kontrolou plnění úkolů na poradě vedení CENIA,
2. v termínech uvedených v příloze č. 2 – vyhodnocením jednotlivých úkolů za přítomnosti zodpovědných řešitelů a gestorů; z tohoto vyhodnocení se vyhotoví zápis,
3. ročně – závěrečným vyhodnocením plnění úkolů a následným vypracováním zprávy o plnění závazného plánu činností pro poradu vedení MŽP.

VI. Práva a povinnosti zúčastněných stran

1. MŽP se zavazuje:

- a) zabezpečit financování rozsahu činností uvedených v článku IV. a příloze č. 2,
- b) poskytnout CENIA konzultace, statistické a jiné údaje, které vlastní, anebo jimi disponuje a jsou potřebné pro plnění rozsahu činností,
- c) zúčastňovat se prostřednictvím gestorů úkolů vyhodnocení postupu plnění jednotlivých úkolů,
- d) při zveřejňování výsledků činností stanovených tímto závazným plánem činností uvádět jako jejich autora agenturu CENIA.

2. CENIA se zavazuje:

- a) včas informovat MŽP o problémech, které se vyskytly v průběhu řešení úkolů a navrhnout další postup,
- b) poskytnout gestorům úkolů ze strany MŽP všechny podklady o úkolech potřebné k jejich vyhodnocení, případně průběžné kontrole jejich plnění,
- c) odevzdat MŽP z každé vydané publikace příslušným gestorem úkolu předem stanovený počet výtisků.

3. CENIA má právo:


- a) bezplatně a včas získat od MŽP všechny údaje potřebné pro řešení úkolů, které jsou ve vlastnictví MŽP, nebo u kterých může zajistit jejich bezplatné poskytnutí,
- b) navrhnout kompenzaci za plnění úkolů nad rámec rozsahu stanoveného v příloze č. 2 závazného plánu činností, pokud k plnění došlo na základě události, která je mimo pravomoci MŽP nebo CENIA.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky tohoto závazného plánu činností budou uskutečňovány formou písemných číslovaných dodatků podepsanými oprávněnými zástupci MŽP a CENIA.
2. Závazný plán činností zveřejní zúčastněné strany na svých internetových stránkách nejpozději do 14 dnů od jeho podpisu.
3. Závěrečné vyhodnocení závazného plánu činností a jeho zveřejnění se uskuteční na základě výzvy MŽP v jím stanoveném termínu.
4. Závazný plán činností je vyhotoven ve 2 originálech, každá ze smluvních stran obdrží jeden.

V Praze dne


Ing. Miroslav Jandura

ředitel úřadu ministerstva


Ing. Jiří Hradec

ředitel

CENIA, české informační agentury
životního prostředí

Přílohy:

Příloha č. 1 Finanční náročnost úkolů
Příloha č. 2 Přehled a rozsah úkolů

Číslo	Úsek	Název úkolu	Počet hodin	Provozní náklady celkem	Investice celkem
2010	20	Zabezpečení funkce agentury a odborně způsobilé osoby podle zákona č. 76/2002 Sb, o integrované prevenci	30 340	6 663 968 Kč	0 Kč
2015	20	Zabezpečení funkce agentury a odborně způsobilé osoby podle zákona č. 76/2002 Sb, o integrované prevenci, a navýšení kapacity CENIA	0	4 500 000 Kč	0 Kč
2020	20	Zabezpečení podpory systému výměny informací podle zákona č. 76/2002 Sb. a č. 100/2002 Sb.	22 960	4 050 458 Kč	0 Kč
2030	20	Mezinárodní reporting pro rámcovou směrnici o vodách	4 100	2 984 000 Kč	300 000 Kč
3010	30	Provoz a rozvoj mapového serveru MŽP a mapových nástrojů a služeb resortu MŽP	13 120	3 150 753 Kč	1 500 000 Kč
3020	30	Provoz a rozvoj datového skladu a datového archivu resortu MŽP	7 175	1 093 476 Kč	1 700 000 Kč
3030	30	Zabezpečení provozu a rozvoje portálu životního prostředí a metainformačního systému MŽP	3 690	987 426 Kč	0 Kč
3040	30	Informační systém statistiky životního prostředí	4 100	663 422 Kč	150 000 Kč
3050	30	Zabezpečení provozu Integrované databáze skládek a kontaminovaných míst (SEKM)	615	2 580 365 Kč	580 000 Kč
3060	30	Zabezpečení provozu integrovaného registru znečišťování a centrální ohlašovny	9 225	1 984 195 Kč	0 Kč
3070	30	Služby platebního portálu pro potřeby INSPIRE	4 100	2 445 000 Kč	0 Kč
4010	40	Sektorové politiky/ podklady pro vyhodnocení politiky životního prostředí	8 302	1 777 732 Kč	0 Kč
4020	40	Ročenka a zpráva o ŽP	12 197	3 506 315 Kč	0 Kč
4030	40	Ekonomické nástroje a databáze environmentální ekonomiky	4 920	1 008 036 Kč	0 Kč
4040	40	Sekretariát NFP pro EEA	1 640	1 127 652 Kč	0 Kč
4050	40	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta	4 510	1 366 458 Kč	0 Kč
4060	40	Naplňování principů udržitelného rozvoje v místních podmínkách (MA21)	2 972	713 269 Kč	0 Kč
4070	40	Ekologicky šetrné výrobky a služby	4 920	985 780 Kč	0 Kč
4080	40	Národní program EMAS, Národní program čistší produkce (CP) a jiné nástroje UVS	3 587	634 053 Kč	0 Kč
4090	40	Distribuce publikací MŽP	1 435	365 889 Kč	0 Kč
4100	40	Veřejné informační a knihovnické služby	4 458	737 349 Kč	0 Kč
4110	40	Správa modelu CDM - Mezinárodní reporting	2 460	504 680 Kč	0 Kč
6010	10-50	Transformační projekt	7 175	1 840 129 Kč	5 000 000 Kč
CELKEM			158 001	45 670 407 Kč	9 230 000 Kč
5010	10, 50	Režijní náklady CENIA (25,5%)	29 930	11 669 908 Kč	2 000 000 Kč

**Číslo: 2010 Zabezpečení funkce agentury a odborně způsobilé osoby podle zákona
č.76/2002 Sb., o integrované prevenci**

Zadavatel: MŽP 710

Popis:

1. Zpracování vyjádření k žádostem o vydání integrovaného povolení a ke změnám zařízení.
2. Zabezpečení kontrolní činnosti podle § 18 zákona č. 76/2002 Sb.
3. Účast na práci oborových technických pracovních skupin (dále jen TPS).

Výstupy:

1. Vyjádření odborně způsobilé osoby.
2. Archiv zápisů z provedených kontrol a jednání TPS.
3. Zápisy z kontrolních dnů.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku pro agenturní činnost CENIA

Gestor: ředitel odboru posuzování vlivů na životní prostředí MŽP

Náročnost: 30340 hodin

Náklady: 6 663 968 Kč

Číslo: 2015 Zabezpečení funkce agentury a odborně způsobilé osoby podle zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci – externí spolupráce pro zvýšení kapacity CENIA

Zadavatel: MŽP 710

Popis:

1. Vypracování podkladů pro zpracování posudků externími dodavateli.

Výstupy:

1. Viz úkol 2010.

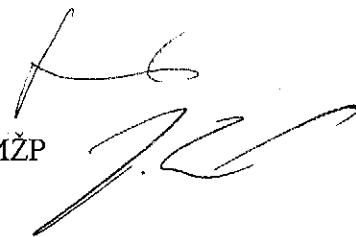
Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku pro agenturní činnost CENIA

Gestor: ředitel odboru posuzování vlivů na životní prostředí MŽP

Počet vyjádření: 63

Náklady: 4 500 000 Kč



**Číslo: 2020 Zabezpečení podpory systému výměny informací podle zákona č. 76/2002 Sb. a
č. 100/2001 Sb.**

Zadavatel: MŽP 710

Popis:

1. Zajišťovat činnost, popř. vést TPS, které jsou v působnosti MŽP.
2. Zajišťovat informační podporu procesu výměny informací, včetně provozování IS IPPC.
3. Zajišťovat chod informačního systému EIA a SEA.

Výstupy:

1. Archiv zápisů z jednání TPS.
2. Funkční informační systém.
3. Funkční webové stránky CENIA ve vazbě na výše uvedenou činnost.
4. Archiv zápisů z kontrolních dnů.
5. Aktivní účast na ENVIkongresu 2006.

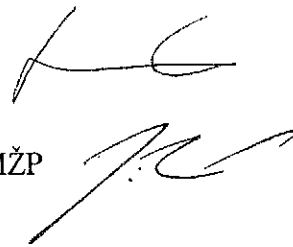
Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku pro agenturní činnost CENIA

Gestor: ředitel odboru posuzování vlivů na životní prostředí MŽP

Náročnost: 22 960 hodin

Náklady: 4 050 458 Kč



Číslo: 3010 Provoz a rozvoj mapového serveru MŽP a mapových nástrojů a služeb resortu MŽP

Zadavatel: MŽP 250

Popis:

1. Provoz a technická správa mapového serveru.
2. Správa vnitřního datového skladu mapového serveru (vkládání a aktualizace dat).
3. Návrh a tvorba aplikací na mapovém serveru podle potřeb MŽP.
4. Technický a obsahový rozvoj mapového serveru.
5. Spolupráce s rezortními a dalšími státními organizacemi v oblasti sdílení dat na mapovém serveru.
6. Implementace INSPIRE a GMES. Projekt a realizace panelu sdružujícího aplikace Janitoru do jednotného prostředí.
7. Vytváření mapových výstupů, analýzy a statistika.
8. Propojení objektu mapa s JanMapem, objekt Browse s gridem, objekt pracující s jinými formáty, objekt umožňující práci s formuláři v JanDatu a JanMapu.
9. Publisher - publikační systém, propojení s MapMakerem.

Výstupy:

1. Archiv zpracovaných úloh, převzatých dat.
2. Archiv zápisů z provedených kontrol.
3. Archiv smluv a dohod s externími partnery.
4. Statistiky přístupů k mapovým službám.
5. Nové funkcionality Janitoru (viz výše).
6. Prezentace Janitoru na veřejnosti.
7. Zápisy z kontrolních dnů.

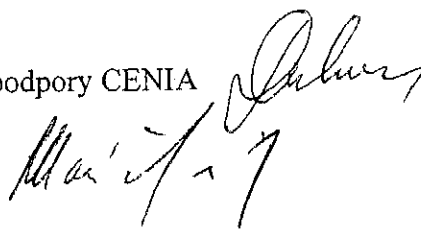
Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru informatiky MŽP

Náročnost: 13 120 hodin

Náklady: 3 150 753 Kč



Číslo: 3020 Provoz a rozvoj datového skladu a datového archivu resortu MŽP

Zadavatel: MŽP 250

Popis:

1. Návrh a tvorba aplikací v datovém skladu mapového serveru a ISS (Informačního systému statistiky) dle uživatelského zadání.
2. Interaktivní relace a propojování tabulek mezi Janitorem a ISS.
3. Konektivita na ORACLE SQLTools - nástroj na vytváření dotazů rozšířený o prostorové dotazování.
4. Rozvoj databáze ISS (Informačního systému statistiky).
5. Technický a obsahový rozvoj datového skladu mapového serveru a ISS.
6. Zajištění agendy technické přejímky dat, archivace převzatých dat mimo resort MŽP.
7. Zajištění průběžné agendy fyzického poskytování dat subjektům v souladu s licenčními a smluvními ujednáními (mimo dat v rámci resortu MŽP).
8. Průběžná evidence vydávaných a přijímaných dat a doplňování metainformací (mimo data v rámci resortu MŽP).
9. Vyřizování reklamací poskytnutých dat.

Výstupy:

1. Archivace převzatých dat.
2. Archiv reklamací a archiv smluv na poskytnutá data.
3. Vlastní datový sklad a archiv.
4. Zápisy z kontrolních dnů.

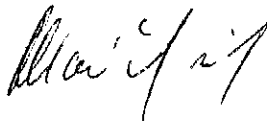
Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru informatiky MŽP

Náročnost: 4 783 hodin

Náklady: 728 984 Kč



**Číslo: 3030 Zabezpečení provozu a rozvoje portálu životního prostředí a
metainformačního systému MŽP**

Zadavatel: MŽP 250

Popis:

1. Správa a zajištění aktualizace portálu životního prostředí (portal.env.cz) a metainformačního systému MŽP (mis.env.cz).
2. Správa Indikátorů životního prostředí (indikatory.env.cz) Naplňování portálu Indikátorů podle podkladů dodaných zpracovateli.
3. Doplnění aplikací do portálu a MIS dle uživatelského zadání.
4. Zajištění technického rozvoje portálu a MIS.
5. Zajištění přechodu na ISO standardy v souladu s požadavky EU.
6. Budování a implementace tematického Thesauru.
7. Katalogizace datového skladu, mapových a uživatelských úloh.
8. Začít budovat anglickou verzi MIS (po technické i obsahové stránce).
9. Propagační aktivity

Výstupy:

1. Funkční a aktualizovaný portál životního prostředí.
2. Zápisy z kontrolních dnů.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru informatiky MŽP

Náročnost: 3 690 hodin

Náklady: 987 426 Kč

Číslo: 3040 Informační systém statistiky životního prostředí

Zadavatel: MŽP 250

Popis:

1. Vytvoření a aktualizace databáze statistických údajů o životním prostředí.
2. Vytvoření aplikace pro prezentaci dat v prostředí umožňujícím dálkový přístup.
3. Vytvoření grafického návrhu a vytvoření webových stránek pro multimediální encyklopedii ŽP.
4. Start vývoje systému pro distribuovaný sběr dat.
5. Naplňování databáze pilotními daty.
6. Budování a implementace tematického Thesauru.
7. Testování systému a modifikace.
8. Propagační aktivity a představení systému veřejnosti.

Výstupy:

1. Databáze informačního systému statistiky ŽP.
2. Prezentační nástavba.
3. Návrh automatizovaného systému pro distribuovaný sběr dat.
4. Grafický návrh encyklopedie.
5. Představení pilotní kapitoly encyklopedie.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru informatiky MŽP

Náročnost: 4 100 hodin

Náklady: 663 422 Kč

Číslo: 3050 Vývoj a zabezpečení provozu Integrované databáze skládek a kontaminovaných míst (SEKM)

Zadavatel: MŽP 730

Popis:

1. Vytvoření nového poloautomatizovaného systému předávání a přebírání záznamů s optickou kontrolou kvality předávaných záznamů, doplněného automatickou elektronickou evidencí předávání a převzetí.
2. Úprava struktury databáze (tzn. centrální i manipulačního datového skladu) dle návrhů zpráv pro KD a potřeb projektu SM/4/93/05.
3. Transformace dat do nově upravené struktury.
4. Návrh systémového řešení funkce a provázání editačních a vyhodnocovacích aplikací.
5. Technický provoz a zálohování centrálního datového skladu.
6. Vytvoření propojení databáze SEKM s novým mapovým serverem (MapMaker 3).
7. Technický provoz a správa presentace databáze SEKM na geoportálu CENIA.
8. Technický provoz a zálohování externího manipulačního datového skladu.
9. Faktografická správa externího manipulačního skladu databáze (výběr a předávání záznamů, příjem, kontrola a integrace přijímaných dat).
10. Aktualizace externího manipulačního skladu databáze.
11. Komunikace s centrálním datovým skladem (předávání aktuálních verzí databáze).
12. Školení uživatelů databáze.
13. Vývoj pomocného software pro správu, plnění databáze a výměnu informací.
14. Poskytování služeb nad daty z geodatabáze SEKM.

Výstupy:

1. Nová struktura databáze SEKM.
2. Funkční presentace databáze SEKM na novém geoportálu CENIA.
3. Archiv zpracovaných úloh, převzatých dat.
4. Archiv kopií smluv a dohod s externími partnery.
5. Statistiky přístupů k databázi SEKM na geoportálu.
6. Zápisy z kontrolních dnů.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru ekologických škod MŽP

Náročnost: 615 hodin

Náklady: 2 580 365 Kč



Číslo: 3060 Zabezpečení provozu integrovaného registru znečišťování a centrální ohlašovny

Zadavatel: MŽP 710

Detailní upřesnění zadání a výstupů je v současné době v jednání a bude doplněno zadavatelem do 31.7.2006.

Popis:

1. Zabezpečení provozu informačního systému IRZ.
2. Zabezpečení provozu informačního systému CO.
3. Správa datových skladů IRZ a CO.
4. Vývoj databázových systémů IRZ a CO.
5. Administrace webového rozhraní CO.
6. Komunikace s ohlašovatelem a ověřovatelem využívajícími IS CO a IRZ.
7. Podpora procesů v IRZ a CO (hot line, helpdesk).

Výstupy:

1. Databáze IRZ.
2. Databáze CO.
3. Databáze znalostí a komunikace.
4. Webové rozhraní IRZ.

Kontrolní dny: srpen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku informační podpory CENIA

Gestor: ředitel odboru posuzování vlivů na životní prostředí MŽP

Náročnost: 9 225 hodin

Náklady: 1 984 195 Kč



Číslo: 3070 Služby platebního portálu pro potřeby INSPIRE

Zadavatel: MŽP 250

Popis:

1. CENIA jako gestor směrnice INSPIRE navrhne implementační strategii s ohledem na aspekty finanční, legislativní a technické.
2. Ustanovení a řízení standardizační skupiny (zástupci MŽP, MI, MV atd.).
3. Integrace mapových služeb a souvisejících datových zdrojů dostupných v České republice v rámci informací o životním prostředí.
4. Poskytování veřejných mapových služeb přes webové uživatelské rozhraní širokému okruhu uživatelů.
5. Řízené poskytování přístupu k mapovým službám registrovaným uživatelům.
6. Podpora plateb za služby a zajištění elektronické distribuce dat.
7. Řízení workflow požadavků uživatelů portálu, které vyžadují složitější lidskou obsluhu a fyzickou distribuci.

Výstupy:

1. Implementační strategie INSPIRE pro ČR.
2. Integrace prostorových dat v jednom přístupovém rozhraní.
3. Platební a distribuční portál.
4. Zápisy z kontrolních dnů.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel CENIA

Gestor: ředitel odboru informatiky MŽP

Náročnost: 4 100 hodin

Náklady: 2 445 000 Kč

Číslo: 4010 Sektorové politiky / podklady pro vyhodnocení politiky životního prostředí

Zadavatel: MŽP 800

Popis:

1. Posuzování a hodnocení sektorových politik z hlediska integrace požadavků na ochranu životního prostředí (tzv. cardiffský proces).
2. Zpracování dat a indikátorů a jejich interpretace pro potřeby vyhodnocení Státní politiky životního prostředí a environmentálního pilíře Strategie udržitelného rozvoje ČR.
3. Studium sociálního a ekonomického pilíře udržitelného rozvoje pro potřeby formulace a kvantifikace vazeb k environmentálnímu pilíři.
4. Příprava hodnotící zprávy k uplatnění principů ochrany životního prostředí v sektorech národního hospodářství 1989-2004.
5. Průzkumy veřejného mínění a sociologické analýzy, spolupráce s CVVM a ČSÚ.
6. Zastupování ČR v Pracovní podskupině OECD pro environmentální informace a výhledy a s tím související aktivity.

Výstupy:

1. Aktuální data, indikátory a informace v portálu informací o životním prostředí.
2. Vyhodnocení integrace požadavků na ochranu životního prostředí do sektorových politik u koncepčních materiálů přijatých v letech 2005-2006.
3. Soubor podkladů k vyhodnocení Státní politiky životního prostředí a environmentálního pilíře Strategie udržitelného rozvoje ČR.
4. Hodnotící zpráva k uplatnění principů ochrany životního prostředí v sektorech národního hospodářství 1989-2004.
5. Cestovní zprávy ze zasedání pracovního orgánu OECD a na jeho činnost navazující výstupy.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru politiky životního prostředí a mnohostranných vztahů MŽP

Náročnost: 8 302 hodin

Náklady: 1 777 732 Kč

Číslo: 4020 Ročenka a Zpráva o životním prostředí ČR 2005

Zadavatel: MŽP 100 a 300

Popis:

1. Příprava zprávy o ŽP podle zákona 123/1998 Sb., zpráv o stavu ŽP v krajích ČR a Ročenky ŽP v ČR 2006.
2. Vytvoření makety Zprávy a Ročenky jako materiálu pro PV MŽP, získání podkladů a dat, verifikace, organizace jednání redakčních rad, příprava komentářů a vyhodnocení.
3. Příprava Zprávy do PV MŽP, do vlády a Parlamentu ČR. Překlad zprávy do angličtiny, vydání tiskem, na CD a publikace na internetu.
4. Příprava ročenky, získání podkladů, překlad do angličtiny, příprava a vydání publikace v tištěné podobě, na CD a zveřejnění na internetu.
5. Příprava zpráv o stavu ŽP v krajích - vytvoření makety, komunikace s krajskými úřady, vyhotovení zpráv, vytištění, publikace na internetu.
6. Distribuce všech uvedených publikací.

Výstupy:

1. Publikace Zpráva o životním prostředí České republiky v roce 2005.
2. Ročenka ŽP v ČR 2006.
3. Životní prostředí v krajích ČR 2006.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru vnějších vztahů MŽP

Náročnost: 12 197 hodin

Náklady: 3 506 315 Kč

Číslo: 4030 Ekonomické nástroje a databáze environmentální ekonomiky

Zadavatel: MŽP 300

Popis:

1. Návrhy využívání ekonomických nástrojů ochrany ŽP, připomínky, stanoviska a vyhodnocení pro MŽP. Vedení evidence externalit na základě jejich ocenění.
2. Vedení a využívání databáze ekonomických nástrojů jako podklad pro aktualizaci databáze OECD a hodnocení jejich efektivity.
3. Vedení a využívání databáze veřejných podpor z důvodu ochrany životního prostředí, zpracování podkladů pro publikaci „Podpora ochrany ŽP v ČR“.
4. Vedení a využívání databáze veřejných podpor pro posuzování environmentálně nevhodných podpor, analýzy vybraných environmentálně nepříznivých podpor.
5. Vedení a využívání databáze daňových úlev z důvodu ochrany ŽP.
6. Vedení a využívání databáze poplatků ze složkových zákonů. Zajišťování agendy - zpracování 6 statistických výkazů poplatkové agendy MŽP.
7. Vedení a využívání databáze vybraných ekonomických a technických dat z oblasti dopravy a energetiky.
8. Vedení a využívání databáze o cenách různých zdrojů biomasy jako podklady pro úpravu podpor obnovitelných zdrojů ze SFŽP a pro potřeby MŽP.
9. Podklady pro vyhodnocení Státního programu na podporu úspor energie a využití obnovitelných zdrojů energie za rok 2005.
10. Spolupráce v oblasti environmentálního účetnictví (resp. účetnictví udržitelného rozvoje) na makroekonomické úrovni.

Výstupy:

1. Zpracované výsledky statistických šetření.
2. Funkční databáze na webu CENIA.
3. Podklady pro Ročenku a Zprávu o ŽP.
4. Podklady pro brožuru „Podpora ochrany ŽP v ČR“.

Kontrolní dny: červenec 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru ekonomiky ŽP MŽP

ředitel odboru veřejné podpory MŽP

Náročnost: 4 920 hodin

Náklady: 1 008 036 Kč

Číslo: 4040 Sekretariát NFP pro EEA

Zadavatel: MŽP 900

Popis:

1. Výkon funkce sekretariátu národního koordinátora pro EEA.
2. Příprava bulletinu pro spolupracující organizace.
3. Komunikace s EEA.
4. Příprava podkladů pro jednání NFP.
5. 2x ročně zprávy do porady vedení.
6. 2x ročně organizace setkání spolupracujících organizací.
7. Organizování připomínkového řízení ke zprávám EEA.

Výstupy:

1. 2x ročně zpráva pro poradu vedení MŽP.
2. 2x ročně bulletin pro NRC.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru Evropské unie MŽP

Náročnost: 1 640 hodin

Náklady: 1 127 652 Kč

Číslo: 4050 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

Zadavatel: MŽP 100

Popis:

1. Shromažďovat, zpracovávat a šířit informace z teorie a praxe EVVO.
2. Aktualizovat databázi informačního systému EVVO.
3. Vytvářet metodiku vzdělávání veřejné správy ve věcech životního prostředí, poskytovat metodický a poradenský servis podnikové sféře, veřejnosti a veřejnému sektoru ve smyslu §13 zákona č. 123/1998 ve znění zákona č. 6/2005), informačně a odborně podporovat výkon státní správy a podílet se na vzniku vzdělávacích programů ve smyslu Strategie UR ČR.
4. Poskytovat odbornou podporu MŽP pro environmentální vzdělávání pro školy, mimoškolní výchovu a osvětu v oblasti ochrany životního prostředí, včetně informací pro média. Průzkumy veřejného mínění a sociologické analýzy, spolupráce s CVVM a ČSÚ.

Výstupy:

1. Funkční a aktualizované webové stránky EVVO.
2. Metodické návody pro postup při vzdělávání.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru vnějších vztahů MŽP

Náročnost: 4 510 hodin

Náklady: 1 366 458 Kč

Číslo: 4060 Naplňování principů udržitelného rozvoje v místních podmínkách (MA21)

Zadavatel: MŽP 100

Popis:

1. Shromážďovat, zpracovávat a šířit informace z teorie a praxe MA 21 a UR v ČR.
2. Aktualizovat databázi MA21 v ČR.
3. Organizačně zajišťovat Pracovní skupinu Rady vlády pro UR pro MA21 a zpracovávat elektronický zpravodaj "Místní Agendy 21 v České republice".
4. Spolupráce na zpracování a ověřování indikátorů UR v místních podmínkách.

Výstupy:

1. Funkční informační systém.
2. Archív zápisů z jednání Pracovní skupiny RV UR.
3. Archív vydání elektronického zpravodaje.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru vnějších vztahů MŽP

Náročnost: 2 972 hodin

Náklady: 713 269 Kč

Číslo: 4070 Ekologicky šetrné výrobky a služby*Zadavatel: MŽP 300**Popis:*

1. Realizace funkce Agentury EŠV a agenturních činností v rámci Národního programu označování ekologicky šetrných výrobků (EŠV), na základě usnesení vlády č. 159/1993 a č. 720/2000 o podpoře rozvoje užívání ekologicky šetrných výrobků.
2. Realizace Národního programu – udělování ekoznačky EŠV.
3. Stanovování kritérií pro hodnocení výrobků.
4. Realizace funkce Agentury a agenturních činností odpovědného orgánu v rámci programu ekoznačení EU v ČR - udělování ekoznačky EU „The Flower“.
5. Spolupráce s tuzemskými a zahraničními organizacemi působícími v oblasti environmentálního značení a prohlášení.
6. Spolupráce s Global Ecolabelling Network (GEN).
7. Vyhodnocování a naplňování informační a osvětové funkce k problematice systémů environmentálního značení a prohlášení I. typu (ISO 14 024), II. typu (ISO 14 021) a III. typu (ISO 14025).
8. Propagační podpora všech dobrovolných nástrojů.

Výstupy:

1. Udělené ekoznačky a kontrolní činnost.
2. Stanovená kritéria pro hodnocení výrobků.
3. Registry a databáze vztahující se k dané problematice:
 - Databáze výrobků označených ekoznačkou „Ekologicky šetrný výrobek“
 - Databáze podniků a společností – držitelů ekoznačky EŠV
 - Registr směrnic MŽP stanovujících kritéria a požadavky hodnocení EŠV
4. Aktuální stránka www.ekoznačka.cz
5. Poradenský servis pro žadatele o ekoznačku a uživatele ekologicky šetrných výrobků.
6. Podklad pro kapitolu Zprávy o životním prostředí 2006

*Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006**Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA**Gestor: ředitel odboru ekonomiky ŽP MŽP**Náročnost: 4 920 hodin**Náklady: 985 780 Kč*

Číslo: 4080 Národní program EMAS, Národní program čistší produkce (CP) a jiné nástroje udržitelné spotřeby a výroby

Zadavatel: MŽP 300

Popis:

1. Realizace funkce Agentury EMAS v rámci Aktualizovaného programu EMAS, schváleného usnesením vlády č. 651/2002 a návazných Aktualizovaných pravidel EMAS.
2. Realizace funkce Agentury NPCP v rámci Národního programu čistší produkce, schváleného usnesením vlády č. 165/2000 a funkce Národního centra čistší produkce ČR v rámci sítě národních center čistší produkce UNEP a UNIDO.
3. Vyhodnocování a naplňování informační a osvětové funkce k problematice systémů environmentálního řízení a čistší produkce.
4. Spolupráce s tuzemskými a zahraničními organizacemi v oblasti systémů environmentálního řízení a čistší produkce.
5. Propagační podpora všech dobrovolných nástrojů.

Výstupy:

1. Registry a databáze vztahující se k dané problematice:
 - a. Registr EMAS,
 - b. Seznam podniků s certifikací ISO 14001,
 - c. Databáze certifikačních orgánů a environmentálních ověřovatelů
 - d. Databáze konzultačních společností
 - e. Registr CP (signatáři Mezinárodní deklarace o čistší produkci)
 - f. Databáze akreditovaných konzultantů
 - g. Databáze projektů CP
2. Podklad pro kapitolu Zprávy o životním prostředí 2006.
3. Vytvoření, správa a průběžná aktualizace internetových stránek Národního programu EMAS a Národního programu čistší produkce.

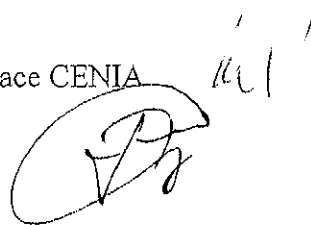
Kontrolní dny: listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru ekonomiky ŽP MŽP

Náročnost: 3 587 hodin

Náklady: 634 053 Kč



Číslo: 4100 Veřejné informační a knihovnické služby

Zadavatel: MŽP 200

Popis:

1. Zajištění knihovního fondu a provoz knihovny CENIA.
2. Vytvoření základu informačního střediska CENIA.
3. Vedení databází RIS, přehledu časopisů, akcí v ŽP a dalších.

Výstupy:

1. Funkční knihovna CENIA pro veřejnost
2. Kapitoly o SVIS v EKO VIS.
3. Kapitola ve Výroční zprávě CENIA.

Kontrolní dny: červen 2006, listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru protokolu MŽP

Náročnost: 4 458 hodin

Náklady: 737 349 Kč

Číslo: 4110 Správa modelu CDM - Mezinárodní reporting

Zadavatel: MŽP 300

Popis:

1. Správa registračního systému mezinárodního reportingu – předávání informací EK a mezinárodním organizacím včetně EEA.
2. Převzetí Informačního systému reportingu (pracovně CDM), který byl zpracován na Masarykově univerzitě v Brně, dopracování a provozování, včetně ověření úplnosti, ověření a archivace odeslaných reportingových zpráv. Systém umožňuje registraci plnění mezinárodních reportingových povinností - jeho prostřednictvím se kontroluje plnění více než 600 hlášení ročně, kterými je Česká republika povinována Evropské komisi, EEA, OSN a mezinárodním úmluvám.
3. Pravidelné doplňování informací z přijímané evropské a české legislativy, upomínkový systém pro autory reportů a vytvoření a správu archivu reportů.

Výstupy:

1. Funkční a aktuální informační systém reportingu (CDM).
2. Úplný archiv odeslaných reportů.

Kontrolní dny: listopad 2006

Odborný garant: ředitel úseku hodnocení a publikace CENIA

Gestor: ředitel odboru Evropské unie MŽP

Náročnost: 2 460 hodin

Náklady: 504 680 Kč